

1. KAPSAM

Bu doküman, EYS Öğrenci Portal 'in kullanım kılavuzunu ve var olan entegrasyonları içermektedir.

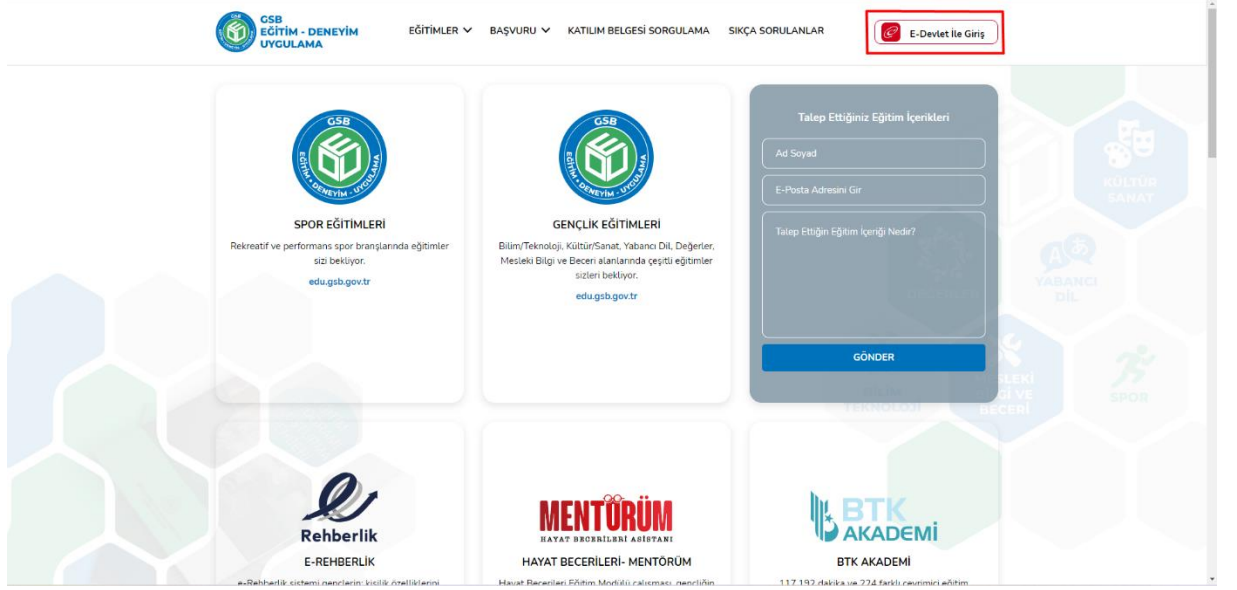
2. ARAYÜZ KULLANIM

1. Sisteme Erişim

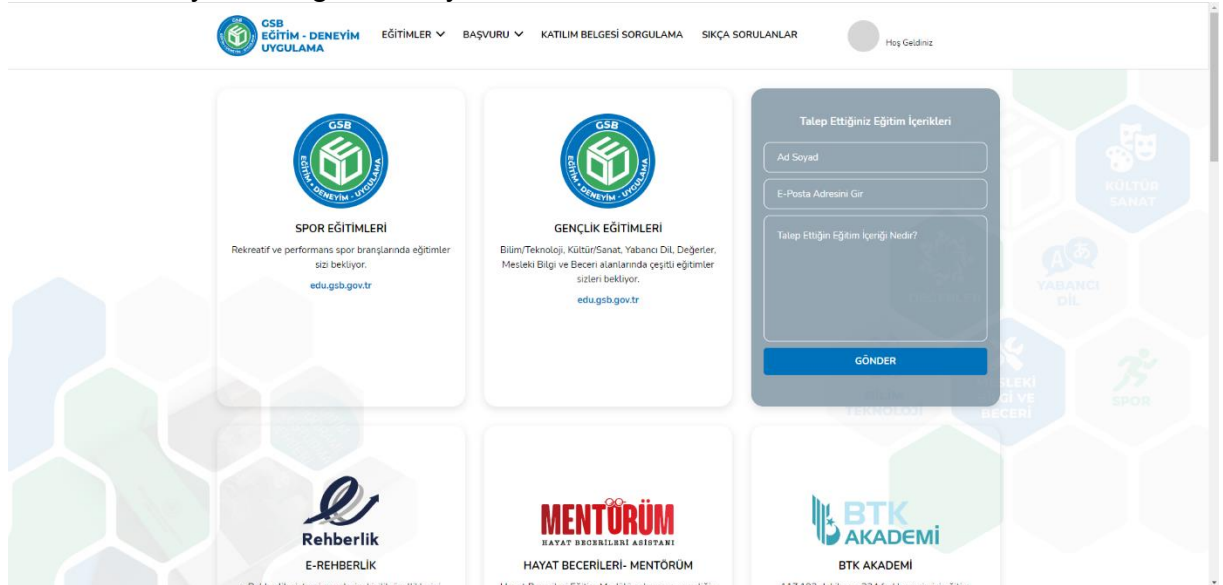
Sisteme erişim <https://edu.gsb.gov.tr/> linki üzerinden yapılmaktadır.

2. Sisteme Giriş

Sisteme erişimin ardından anasayfada sağ üst tarafta bulunan “E-Devlet İle Giriş” ile giriş butonuna basınız.



E-devlet girişini yaptıktan sonra sistem anasayfaya yönlendirilecektir. Sağ üstte adınızı ve soyadınızı görüntüleyebilirsiniz.



3. Başvuru Ekleme

Başvuru ekleme menüsüne erişmek için üst menüden “BAŞVURU” daha sonra “Öğrenci Başvurusu” sekmesine tıklayınız.

The screenshot shows the top navigation bar of the GSB EĞİTİM - DENEYİM UYGULAMA application. The 'BAŞVURU' dropdown menu is open, showing 'Eğitici Başvurusu' and 'Öğrenci Başvurusu' (highlighted with a red box). Below the navigation bar, there are two red warning boxes. The first warning states: 'UYARI: Yapacağınız başvuru ön başvuru toplama işlemidir. Yeterli ön başvuru almış eğitimler için il müdürlükleri başvuru yapan kişilerle iletişime geçecektir.' The second warning states: 'UYARI: Başvuru yaptığınız eğitim 1 ay içerisinde yeterli başvuru sayısına ulaşmaması durumunda başvurunuz iptal edilecektir. Eğitime tekrar başvuru yapmalısınız.' Below the warnings, there is a '+ Yeni Başvuru' button. At the bottom, there is a table with columns: ID, Kategori, Eğitim Alanı, Eğitim Alt Alanı, Eğitim, and Durum. The table is currently empty.

Açılan sayfada sol tarafta bulunan “+ Yeni Başvuru” düğmesine tıklayınız.

This screenshot is similar to the previous one, showing the same web application interface. However, the '+ Yeni Başvuru' button is now highlighted with a red box. The rest of the interface, including the navigation bar, warnings, and the empty table, remains the same.

Açılan sayfada kişisel bilgileri doldurmanız beklenmektedir. “TC Kimlik No”, “Ad”, “Soyad” bilgileri MERNIS sisteminden çekilip doldurulmuş şekilde gelecektir. Eksik olan “Cep Telefonu” bilgisini doldurmanız gerekmektedir. Sayfada bulunan Aydınlatma metni, okumak için tıklayınız. Ve Açık rıza metni, okumak için tıklayınız. Alanları da işaretlenmesi gerekmektedir. Daha sonra “İleri” düğmesine tıklayınız.

Başvuru

1

KİŞİSEL BİLGİLER

2

KATEGORİLER

3

İL \ İLÇE BİLGİSİ

4

KURS BİLGİSİ

T.C. Kimlik No

Ad

Soyad

* Cep Telefonu

Cep Telefonu

☐ Aydınlatma metni, okumak için tıklayınız.

☐ Açık rza metni, okumak için tıklayınız.

Geri

İleri

Kaydet

Açılan sayfada yalnızca bir tane Kategori bilgisini seçiniz. Başvuran öğrenci Yurt öğrencisi ise Spor, Gençlik ve Yurt kategorilerinin hepsi görünmektedir. Başvuran öğrenci Yurt öğrencisi değilse sadece Spor ve Gençlik kategorisi görüntülenir. Seçilen kategori bilgisi ile sonraki aşamalarda eğitim bilgisi seçilecektir.

Daha sonra “İleri” düğmesine tıklayınız.

Başvuru

1

KİŞİSEL BİLGİLER

2

KATEGORİLER

3

İL \ İLÇE BİLGİSİ

4

KURS BİLGİSİ

☐ Gençlik

☐ Spor

Geri

İleri

Kaydet

Açılan sayfada öğrenci eğitimi talep ettiği il ve ilçe bilgilerini doldurmanız gerekmektedir. Seçilen kategori Yurt ise öğrenci lokasyon bilgisi doldurmaz. Bilgiler sistemden otomatik olarak getirilir. Daha sonra “İleri” düğmesine tıklayınız.



EĞİTİMLER ▾BAŞVURU ▾KATILIM BELGESİ SORGULAMASIKÇA SORULANLAR

Hoş Geldiniz

Başvuru

1

2

3

4

KİŞİSEL BİLGİLERKATEGORİLERİL \ İLÇE BİLGİSİKURS BİLGİSİ

*Eğitim Almak İsteddiğiniz İlSeçiniz

*Eğitim Almak İsteddiğiniz İlçeSeçiniz

GeriİleriKaydet

Açılan sayfada 2. Adımda belirlediğiniz kategori/hedef kitle bilgisine göre listelenen “Kurs Bilgileri” alanını doldurunuz. Daha sonra “Kaydet” düğmesine tıklayınız.



EĞİTİMLER ▾BAŞVURU ▾KATILIM BELGESİ SORGULAMASIKÇA SORULANLAR

Hoş Geldiniz

Başvuru

1

2

3

4

KİŞİSEL BİLGİLERKATEGORİLERİL \ İLÇE BİLGİSİKURS BİLGİSİ

UYARI: Bir başvuru içerisinde sadece bir eğitim seçebilirsiniz. Yeni bir eğitim seçimi için yeniden başvuru yapmanız gerekmektedir.

*Kurs BilgileriSeçiniz

GeriİleriKaydet

Kaydet butonuna basıldığında sayfada seçilen bilgilerin doğruluğuna dair ekrana Başvuru Onay sayfası gelecektir. Evet butonuna basıldığında kayıt başarılı kaydedilmektedir.

Kaydetme işleminden sonra sistem size başvuru listesi sayfasına yönlendirecektir. Yaptığınız kaydı bu listede görüntüleyebilirsiniz.

Daha sonra başvuru listesi sayfasında ilgili başvurunun “Detay” düğmesine tıklayıp kaydınızın her adımını görüntüleyebilirsiniz. Sistem kaydetme işleminden sonra tekrar düzenleme tanımaz.

4. Başvuru Takip

Başvurunuzu takip etmek için üst menüden “BAŞVURU” daha sonra “Öğrenci Başvurusu” sekmesine tıklayınız.



GSB
EĞİTİM - DENEYİM
UYGULAMA

EĞİTİMLER ▾

BAŞVURU ▾

Eğitici Başvurusu

Öğrenci Başvurusu

KATILIM BELGESİ SORGULAMA

SIKÇA SORULANLAR

 Hoş Geldiniz

Anasayfa / Öğrenci Başvuru

Öğrenci Başvuru

UYARI: Yapacağınız başvuru ön başvuru toplama işlemidir. Yeterli ön başvuru almış eğitimler için il müdürlükleri başvuru yapan kişilerle iletişime geçecektir.

UYARI: Başvuru yaptığınız eğitim 1 ay içerisinde yeterli başvuru sayısına ulaşmaması durumunda başvurunuz iptal edilecektir. Eğitime tekrar başvuru yapmalısınız.

 Yeni Başvuru

Sayfada 10 kayıt göster

Arama

ID	Kategori	Eğitim Alanı	Eğitim Alt Alanı	Eğitim	Durum
----	----------	--------------	------------------	--------	-------

Açılan sayfada yapmış olduğunuz başvuru bilgilerinin listelendiğini görüntüleyebilirsiniz.

Durumu onaylandı olmayan başvurularınızı “Sil” düğmesini kullanarak silebilirsiniz.

5. GSBNET- Başvuru Takip

- Sisteme erişim <http://gsbnet.gsb.gov.tr/> linki üzerinden olacaktır.
- Sisteme kullanıcı bilgileri ile giriş yapılır.
- Menüden “Öğrenci Başvuru Listele” sayfası açılır.
- Gerekli filtreleri (il,ilçe,eğitim kategorisi,eğitim alt alan, eğitim, başvurusu sayısı) belirleyip sorgula düğmesine tıklanır.
- Eğitimler listelenir.
- Eğitimlerin işlemler alanından öğrenci bilgileri görüntülenir.

Öğrenci Listesi

1 Kayıttan 1 - 1 Arası Kayıtlar

Öğrenci Adı	Öğrenci Soyadı	Telefon Numarası
SENEM	ARSLAN	05056007080

10

Önceki 1 Sonraki

Kapat

ÖĞRENCİ BAŞVURU LİSTESİ

7 Kayıttan 1 - 7 Arası Kayıtlar

Hedef Kitle	Eğitim Alanı	Eğitim Alt Alanı	Eğitim Adı	İl	İlçe	Başvuru Sayısı	İşlemler
Gençlik Eğitim	Rekreatif Amaçlı Spor	Badminton	BADMINTON	ADANA	KÜLTÜR	1	 
Gençlik Eğitim	Rekreatif Amaçlı Spor	Atletizm	ATICILIK	ANKARA	POLATLI	1	 
Yurt Eğitim	Rekreatif Amaçlı Spor	Badminton	BADMINTON	ADANA	POZANTI	1	 

- Onaylanan başvurular Onaylanmış Öğrenci Başvuru Listesinde görüntülenir.
- Sayısı tamamlanmış olan eğitimler için “;Eğitimi Onayla” düğmesine tıklanır.

İŞ KURALLARI

- Öğrenci başvuru tarihi üzerinden 1 ay süre geçtiğinde henüz eğitim onaylanmamış ise öğrencinin başvurusu pasife alınacaktır. (Öğrenci eğitimi hala talep ediyorsa tekrar başvuru yapması beklenir.)
- Eğitim onaylandığında öğrencinin kaydı silinemez.
- Eğitim durumunu öğrenci portalda takip edebilmektedir. İlk başvuru yapıldığında Durumu:Beklemede eğitim onaylandığında Durumu:Onaylandı, yeterli kontenjan sağlanmazsa kayıt 1 ay sonra pasife alınır ve Durumu: Zaman aşımı olarak görüntülenmektedir.
- Her il kendi iline yapılmış olan başvuru taleplerini görüntüleyebilecektir.
- Yapılan başvuru ön başvuru toplama işlemidir. Yeterli ön başvuru almış eğitimler için il müdürlükleri başvuru yapan kişilerle iletişime geçecektir.
- Bir başvuru içerisinde sadece bir eğitim seçebilirsiniz. Yeni bir eğitim seçimi için yeniden başvuru yapmanız gerekmektedir.

UYARI:

- Kayıt sürecinde vermiş olduğunuz bilgiler beyan esaslıdır.

ENTTEGRASYON

Modülün E-Devlet ve MERNIS ile entegrasyonu vardır.

E-Devlet

E-devlet entegrasyonu sisteme giriş yapılması için kullanılmıştır.

MERNIS

MERNIS entegrasyonu kişisel bilgilerin otomatik doldurulması için kullanılmıştır.